SZCZECIŃSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Szczecin, 25 czerwca 1950 | Nr 12 | Poz. 94 — 102

TREŚĆ:

Poz. 94 Komunikat Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej o powołaniu na obszarze województwa szczecińskiego jednolitej władzy państwowej.

Poz. 95 Zarządzenie Ministra Handlu Wewnętrznego w sprawie wykazu spółdzielni pracy, których członkowie opłacają czynsz za najem lokali mieszkalnych w wysokości obowiązującej przed 1 września 1948 r.

Poz. 96 Zarządzenie Prezydium WRN tymczasowo normujące organizację Wydziałów Prezydium.

Poz. 97 Zarządzenie Prezydium WRN normujące tymczasową organizację Prezydiów Powiatowych Rad Narodowych oraz Miejskich m. Szczecina i Słupska.

Poz. 98 Zarządzenie Prezydium WRN — Wydział Rolnictwa o ustanowieniu państwowej komisji egzaminacyjnej kucia koni.

Pisma okólne Prezydium WRN.

Poz. 99 Wydziału Osiedleńczego z 5. VI. 50 r. Nr Osiedl. N. rol. VII/O/21/50 w sprawie zarachowań z terenu Litwy Kowieńskiej i Łotwy.

Poz. 100 Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa z 7. VI. 50 r. Nr Wet. L. III-1/18/50 w sprawie udziału powiatowych lekarzy wet. w komisjach przeglądu koni i komisjach licencyjnych.

Poz. 101 Wydziału Osiedleńczego z 10. VI. 50 r. Nr Osiedl. Nrol. VII/O/23/50 dotyczące nowelizacji rozporządzenia Rady Ministrów z 20. XII. 1947 r. o cenach sprzedażnych przy przekazywaniu mienia nierolniczego.

Poz. 102 Wydziału Pracy i Pomocy Społecznej z 13. VI. 50 r. Nr Ips. P. 1 II-3/50 w sprawie wyłączenia sprawozdawczości odcinka opieki nad matką i dzieckiem.

Dział różnych ogłoszeń.

Poz. 94

KOMUNIKAT

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 20 marca 1950 r. o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 130), na odbytej w dniu 25 maja 1950 r. Generalnej Sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej, na zasadzie art. 13 tejże ustawy dokonano wyboru Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w osobach:

1) Przewodniczący Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej ob. Żabiński Tadeusz.

2) Z-ca Przewodniczącego Prezydium WRN ob. Studnicki Czesław,

3) Sekretarz Prezydium WRN ob. Pietrusiński Józef,

4) Członek Prezydium WRN ob. Marszał Stefan,

5) Członek Prezydium WRN ob. Matkowski Juliusz.

Za Prezydium WRN Pietrusiński Józef, Sekretrz Prezydium

Poz. 95

ZARZĄDZENIE

Ministra Handlu Wewnętrznego z dnia 27 maja 1950 r. w sprawie wykazu spółdzielni pracy, których członkowie opłacają czynsz za najem lokali mieszkalnych w wysokości obowiązującej przed 1 września 1948 r.

Na podstawie § 2 ust. 1, pkt. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 września 1948 r. w sprawie zwolnień i ulg w opłacaniu czynszu za najem lokali mieszkalnych oraz zwolnień od opłat na Fundusz Gospodarki Mieszkaniowej (Dz. U. R. P. z r. 1948, Nr 49, poz. 374 i z r. 1949 Nr 42, poz. 313) oraz § 3 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zakresu działania Ministra Handlu Wewnętrznego (Dz. U. R. P. Nr 10, poz. 62) zarządza się, co następuje:

§ 1. Członkowie spółdzielni pracy zamieszczonych w załączonym do niniejszego zarządzenia wykazie, opłacają czynsz za najem lokali mieszkalnych w wysokości, obowiązującej przed 1 września 1948 r.

§ 2. Zarządzenie niniejsze co do poszczególnych spółdzielni wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w dzienniku wojewódzkim, właściwym ze względu na siedzibę spółdzielni, z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 1950 r. Jednocześnie w stosunku do spółdzielni, wymienionej pod liczbą 5 załączonego wykazu, traci moc zarządzenie Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 14 marca 1949 r. w sprawie wykazu spółdzielni, których członkowie podlegają ulgom w opłacaniu czynszu za najem lokali mieszkalnych (Szczeciński Dziennik Wojewódzki Nr 6, poz. 34).

Minister (—) T. Dietrich

Załącznik do zarządzenia Ministra Handlu Wewnętrznego z dnia 27 maja 1950 r.

WYKAZ

spółdzielni pracy, których członkowie opłacają czynsz za najem lokali mieszkalnych w wysokości obowiązującej przed dniem 1 IX. 1948 r.

L.p.	Nazwa spółdzielni	Siedziba i adres spółdzielni
1	Spółdzielnia Pracy „Przemysł Mięsny„	Warszawa, Targowa 27
2	„Żubr" Spółdzielnia Pracy Wędliniarzy i Rzeźników	W-wa, Górczewska 99
3	Praska Społdzielnia Pracy Wędliniarzy i Rzeźników	W-wa, Stalowa 59
4	„Warszawianka" Spółdzielnia Pracy Rzeźników i Wędliniarzy	W-wa, Górczewska 34
5	Spółdzielnia Pracy Rzeźników i Masarzy	Słupsk, Żymierskiego 20
6	„Masarz" Spółdzielnia Pracy Rzeźników i Wędliniarzy	Częstochowa, Al. Ia-4
7	„Przyszłość" Spółdzielnia Pracy Rzeźników i Wędliniarzy	Radom, Żeromskiego 13

Poz. 96

Szczecin, 26. V. 1950 r.

Prezydium
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Szczecinie

Nr O. Org. II-1a/20/50

ZARZĄDZENIE

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie tymczasowo normujące organizację Wydziałów Prezydium WRN.

1) Mając na uwadze przepisy uchwał Rady Ministrów z 17. IV. 1950 r., mianowicie § 11, poz. 653 i § 6 poz. 655 (Monitor Polski z 20. V. 1950 r.) do czasu wydania przez władze naczelne przepisów dotyczących wewnętrznego szczegółowego podziału organizacyjnego i zakresu działania poszczególnych urzędów, komisji i wydziałów wchodzących w skład Prezydium WRN — wszystkie wydziały b. Urzędu Wojewódzkiego pracują normalnie na podstawie dotychczas obowiązujących przepisów organizacyjnych z zastosowaniem jedynie zmian podanych w następnych punktach niniejszego zarządzenia.

2) b. Biuro Prezydialne WRN wraz z wyznaczonymi pracownikami włączone zostaje organizacyjnie do Wydziału Ogólnego i przechodzi natychmiast wraz z inwentarzem i aktami do gmachu Prezydium WRN przy Wałach Chrobrego.

Akta i sprawy personalne biura przejmuje Wydział Personalny obecnie Wydział Kadr Prezydium WRN.

Salę konferencyjną WRN wraz z kompletnym urządzeniem przekazać pod odpowiedzialny nadzór Zarządowi Miejskiemu w Szczecinie.

3) Korespondencja wpływająca pod adresem b. Biura Prezydialnego WRN oraz ta, która zatypowana zostanie dla tego Oddziału winna być wpisywana do nowozałożonych spisów spraw.

Teczki i spisy spraw oraz wszelkie związane z systemem rejestrowania druki wraz z instrukcją kancelaryjną doręczy Wydział Ogólny.

Dotychczasowe Dzienniki biura należy zamknąć klauzulą słowną i podpisem. Niezałatwione w tych dziennikach sprawy zarejestrować i przenieść do nowozałożonych spisów spraw, czyniąc o tym w starych dziennikach pod odpowiednimi pozycjami stosowne notatki.

4) Decyzje w konkretnych sprawach, należące wg dotychczasowych przepisów do Wojewody, względnie Wicewojewodów, należą obecnie do Przewodniczącego Prezydium Rady lub upoważnionego przez Przewodniczącego stale urzędującego Członka Prezydium.

Zakres spraw załatwianych kolegialnie przez Prezydium podany jest w §§ 13, 14 i 15 uchwały Rady Ministrów z 17. IV. 1950 r. (Monitor Polski poz. 654).

Szczegółowy podział pracy, bezpośredni nadzór i kontrola nad zespołami Wydziałów ze strony zastępców Przewodniczącego Prezydium, sekretarza i innych członków Prezydium, przewidziany w § 18 powołanej wyżej uchwały Rady Ministrów, podany zostanie dodatkowo.

5) Pisma wychodzące w sprawach wymienionych w pkt. 4 niniejszego zarządzenia należy w lewym górnym rogu zaopatrywać w nagłówek:

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie,

Nr . . . .

Podpisy pod treścią tych pism będą brzmiały: Za Prezydium Rady Narodowej, z uwidocznieniem pod podpisem zajmowanego stanowiska: Przewodniczący Prezydium, Z-ca Przewodn. Prezydium, Sekretarz Prezydium, członek Prezydium.

Wszystkie inne pisma w zakresie właściwości Wydziałów Prezydium Rady Narodowej winny nosić nagłówek:

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie,

Wydział . . . . Nr . . .

Zakres właściwości Wydziałów Prezydium WRN do czasu ustalenia przez władze naczelne pozostają bez zmian.

Pisma, do których podpisywania upoważnieni zostali wg dotychczas obowiązujących przepisów Naczelnicy, a obecnie Kierownicy Wydziałów, czy też oddziałów, należy zaopatrywać przy podpisie w napis: „Za Prezydium Rady Narodowej — Kierownik Wydziału" itd.

6) Ze względów oszczędnościowych należy zużytkować, aż do wyczerpnaia zapasy istniejących druków, blankietów, nakazów, formularzy itp. przy dokonaniu na nich tylko koniecznej zmiany w nazwie organu przez odciśnięcie stosownej pieczęci.

Pieczęcie nagłówkowe, stemple wejściowe, oraz pieczęcie okrągłe w odpowiedniej ilości zamówi natychmiast Wydział Budżetowo - Gospodarczy w porozumieniu z Wydziałem Ogólnym.

7) Wszyscy bez wyjątku na stanowisko pracownicy Wydziałów Prezydium WRN winni natychmiast dokładnie zapoznać się z treścią uchwał Rady Ministrów ogłoszonych w Monitorze Polskim Nr A-57 z 20. V. 1950 r., a w szczególności z instrukcjami Nr 2, 3, 5 i 6.

W tym celu należy podane przepisy zreferować i omówić szczegółowo na zebraniach Wydziałowych.

8) Poniżej podaje się instrukcję rozdziału i przydziału wpływającej korespondencji.

Za Prezydium Rady Narodowej — Pietrusiński Józef, Sekretarz Prezydium.

Istrukcja rozdziału i przydziału wpływającej korespondencji oraz zasadniczej rejestracji.

I. Rozdział i przydział poczty w Kancelarii Głównej.

1. Wszystkie pisma wpływające do Prezydium WRN adresowane obecnie będą: Do Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z ewentl. podaniem Wydziału. Do Przewodniczącego Prezydium WRN. Do zastępcy Przewodniczącego Prezydium WRN. Do sekretarza Prezydium WRN.

Mogą również wpływać pisma adresowane imiennie. Ponadto będą również wpływać pisma adresowane do różnych Komisji urzędujących przy WRN.

2. Po odebraniu korespondencji z Poczty i Biura Podawczego Kierownik Kancelarii Głównej Prezydium WRN przede wszystkim natchmiast podzieli pocztę kierując się adresami widocznymi na kopertach na następujące dwie zasadnicze grupy:

Grupa I a) pisma adresowane do Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza Prezydium WRN.

b) Wszystkie pisma władz naczelnych:

1. Rady Państwa,

2. Prezydium Rady Ministrów

3. Głównego Biura Prezydiów Rad Narodowych

4. Ministerialne bez względu na to czy adresowane są do członka Prezydium, czy też do jednego z Wydziałów Prezydium.

c) Wszystkie pisma adresowane do różnych komisji WRN,

d) zażalenia, skargi, prośby obywateli,

e) protokóły posiedzeń Prezydiów Powiatowych i Miejskich Rad Narodowych,

f) protokóły plenarnych posiedzeń Powiatowych i Miejskich Rad Narodowych,

g) wszystkie pisma tajne i poufne,

h) pisma zawierające uchwały Rad Narodowych do zatwierdzenia.

Grupa II. Wszystkie inne pisma z wyłączeniem ministerialnych adresowane do Prezydium WRN z podaniem odnośnego Wydziału.

3. Do sekretariatu Przewodniczącego Prezydium, należy natychmiast przesłać za pokwitowaniem po odnotowaniu w książce kontroli następujące pisma z grupy I-szej:

a) adresowane imiennie (nierozpieczętowane) względnie adresowane wprost do Przewodniczącego,

b) wszystkie pisma władz naczelnych: Rady Państwa, Prezydium Rady Ministrów, Głównego Biura Prezydiów Rad Narodowych, Ministerialne, adresowane do Przewodniczącego Prezydium WRN,

c) Pisma ministerialne adresowane do wydziałów: Kadr (Personalny), Kontroli, Społeczno - Administracyjny, Wojskowy — Referat Wyznań,

d) Wszystkie pisma tajne i poufne. Pisma tajne i poufne doręczać w nierozpieczętowanych kopertach z zachowaniem przepisów instrukcji o zabezpieczeniu tajemnicy służbowej.

4. Do sekretariatu Zastępcy Przewodniczącego Prezydium WRN należy natychmiast przesłać za pokwitowaniem po odnotowaniu w książce kontroli następujące pisma z grupy I-szej:

a) adresowane imiennie (nierozpieczętowane) względnie adresowane wprost do Zastępcy Przewodniczącego,

b) te z pism ministerialnych, które adresowane są do Wydziałów Zdrowia, Opieki i Pomocy Społecznej, Gospodarki Komunalnej, Handlu, Przemysłu, Komunikacji i Budownictwa.

5. Do Sekretarza Prezydium WRN należy natychmiast przesłać za pokwitowaniem po odnotowaniu w książce kontroli następujące pisma z grupy I-szej:

a) adresowane imiennie (nierozpieczętowane) względnie adresowane wprost do Sekretarza Prezydium WRN,

b) wszystki pisma kierowane do różnych komisji WRN,

c) zażalenia, skargi i prośby obywateli,

d) protokóły posiedzeń Prezydium Powiatowych i Miejskich Rad Narodowych,

e) protokóły plenarnych posiedzeń Powiatowych i Miejskich Rad Narodowych,

f) pisma zawierające uchwały Rad Narodowych do zatwierdzenia,

g) pisma władz naczelnych adresowane do Wydziału Ogólnego.

6. Nierozpięczętowane pisma (tajne, poufne i urzędowe imiennie adresowane), należy również uprzednio wpisać do specalnych kontroli wpływów na podstawie danych umieszczonych na kopercie.

7. Jeżeli Przewodniczący nie urzęduje z powodu urlopu, dłuższego wyjazdu lub choroby, korespondencję przeznaczoną dla Przewodniczącego należy przydzielić urzędującemu Zastępcy Przewodniczącego, a gdyby i Zastępca Przewodniczącego miał dłuższy czas nie urzędować, Sekretarzowi Prezydium.

8. Pisma adresowane z wyraźnym wskazaniem jednego z Wydziałów Prezydium WRN (grupa II) po zanotowaniu w kontroli przesłać za pokwitowaniem odnośnym Wydziałom.

9. Pisma adresowane imiennie do członków Prezydium jeżeli brak na nich szczegółowego adresu — składać w Sekretariacie Prezydium WRN.

10. Wszystkie pisma, co do których ocena właściwego przydziału jest wątpliwa z uwagi na brak wyraźnego adresu, względnie niejasną treść, kierownik kancelarii bezpośrednio po rozesłaniu poczty osobiście przedłoży do decyzji Kierownikowi Wydziału Ogólnego. Zarządzenie powyższe jest chwilowe do czasu należytego opanowania rozdziału poczty przez Kancelarię Główną.

11. Ob. Ob. Kierowników Wydziałów obowiązuje nadal osobiste przedkładanie celem omówienia i wyjednania decyzji Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, względnie Sekretarza Prezydium WRN (zależnie od wyznaczonego prez Preydium nadzoru) tych ważniejszych spraw, które poprzednio były zastrzeżone do decyzji Wojewody ewentl. Wicewojewodów, względnie spraw, na aktach których odnośni członkowie Prezydium poczynili odpowiednie wzmianki.

II. Rejestracja w Sekretariatach: Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz Sekretarza Prezydium WRN.

12. Sekretariaty przygotują książki doręczeń korespondencji oddzielnie dla każdego Wydziału. Książek doręczeń posiadać musi przeto każdy Sekretariat tyle, ile Wydziałów podlega bezpośredniej kontroli przedstawicielowi Prezydium WRN, do którego sekretariat należy.

13. Wpływającą z Kancelarii korespondencję Sekretariat wkłada do odnośnych teczek sporządzonych dla każdego Wydziału oddzielnie. Przed doręczeniem lub po zwrocie przejrzanej przez szefa korespondencji — (w zależności od tego czy Sekretariat dysponuje czasem przed, czy też po przejrzeniu prze szefa poczty). Sekretariat wpisuje ją do odnośnej dla danego Wydziału książki doręczeń i wzywa telefonicznie dany Wydział po odbiór przejrzanej przez szefa poczty.

14. Książka doręczeń korespondencji na Wydziały winna zawierać następujące rubryki: 1) data dnia, 2) skrót nazwy urzędu nadającego, Nr pisma, 3) pokwitowanie odbioru.

15. Korespondencję tajną i poufną należy oddzielnie przesyłać w zapieczętowanych kopertach za pokwitowaniem w specjalnej książce doręczeń wprost do Kierownika odnośnego Wydziału, przy którym znajduje się Koncelaria tajna (Wydział Społ., Polity., Wojskowy i Komunikacyjny).

16. Jak z powyższych przepisów instrukcji wynika Kancelaria Główna Prezydium WRN prowadzi dla korespondencji wpływającej następujące kontrole:

1) Ewidencję pism władz naczelnych,

2) Książkę doręczeń korespondencji tajnej,

3) Książki doręczeń korespondencji zwykłej i poufnej do Przewodniczącego, do Zastępcy Przewodniczącego, do Sekretarza Prezydium WRN.

4) Książki doręczeń korespodencji na Wydziały.

Poz. 97

Szczecin, dnia 10 czerwca 1950 r.

PREZYDIUM
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Szczecinie

Nr O. Org. II/2a/8/50

Do Wszystkich Prezydiów Powiatowych Rad Narodowych w województwie szczecińskim oraz Prezydiów MRN w Szczecinie i Słupsku.

Na podstawie przepisów ustawy z 20. III. 1950 r. (Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 130) zostały powołane do życia nowe terenowe organy jednolitej władzy państwowej, którymi są Prezydia Wojewódzkich, Powiatowych, Miejskich i Gminnych Rad Narodowych.

Prezydia PRN jak również Prezydia MRN miast Szczecina i Słupska już się ukonstytuowały i rozwinąć muszą natychmiast swoje normalne urzędowanie oparte na przepisach powołanej ustawy oraz Uchwał Rady Ministrów z 17. IV. 1950 r. ogłoszonych w Nr A-57 Monitora Polskiego z 20 maja 1950 roku.

Między innymi zgodnie z par. 11 Instrukcji Nr 1 Rady Ministrów (Monitor Polski Nr A-57, poz. 563) wybrane przez Radę Narodową Prezydium powinno niezwłocznie przystąpić do zorganizowania Wydziałów i Referatów na zasadach określonych Instrukcją Nr 3.

Ponadto Prezydium PRN zgodnie z przepisami Instrukcji Nr 2 powołuje Kierowników Wydziałów.

Z uwagi jednak na to, że wewnętrzny podział organizacyjny Wydziałów na Oddziały i Referaty oraz szczegółową instrukcję normującą zakres działania tych komórek organizacyjnych ustali dodatkowo właściwa władza naczelna, (pr. 6 Instrukcji Nr 3 oraz par. 23 p. 2 Instrukcji Nr 2) — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w trosce o to, by w pierwszym przejściowym trudnym okresie nie ucierpiało dobro służby — poleca czasowe utrzymanie bez zmian, dotychczasowej struktury organizacyjnej biur b. Urzędu Starostwa (Zarządu Miejskiego). Pełną reorganizację komórek wykonawczych Prezydia Rad Narodowych przeprowadzić będą mogły dopiero po otrzymaniu specjalnych zarządzeń i instrukcji.

Obecny przejściowy okres urzędowania należy oprzeć na 2-ch załączonych instrukcjach. Pozostałe dotychczasowe przepisy organizacyjne obowiązują nadal.

Propozycje Prezydium dotyczące powołania kierowników Wydziałów i referatów — muszą być przedłożone Prezydium WRN (par. 22 p. 2 Instrukcji Nr 2 — Monitor Polski Nr A-57) celem uzgodnienia tych propozycji z polityką personalną oraz opinią kierowników zainteresowanych Wydziałów Perzydium WRN.

Wreszcie Prezydium WRN przypomina konieczność ścisłego zachowania przepisu par. 22 Instrukcji Nr 3 ogłoszonej w powołanym Monitorze Polskim, dotycz. agend poprzednio niezespolonych, które obecnie wchodzą w skład organów wykonawczych Prezydium.

Ostateczne przejęcie przez Rady Narodowe tych agend (Urzędy Skarbowe, Inspektoraty Szkolne, Urzędy Zatrudnienia i Planowania Gospodarczego) nastąpi w okresie późniejszym na skutek specjalnego zarządzenia.

W obecnej chwili urzędy te już podlegające nadzorowi Rad Narodowych — obowiązane są pełnić nadal swoje dotychczasowe czynności i ponoszą pełną odpowiedzialność za prawidłowy tok spraw.

Za Prezydium WRN, Żabiński Tadeusz, Przewodniczący Prezydium.

Nr O. Org II-2a/8/50

Tymczasowa organizacja Prezydium Powiatowej Rady Narodowej.

1. Wszystkie referaty b. urzędu Starostwa (Wydziały b. Zarządu Miejskiego) pracują normalnie na podstawie dotychczas obowiązujących przepisów organizacyjno - kancelaryjnych z zastosowaniem jedynie zmian podanych w następujących punktach niniejszej instrukcji.

2. Biuro Prezydialne Powiatowej Rady Narodowej wraz z pracownikami, aktami i inwentarzem włączone zostaje organizacyjnie do referatu ogólnoorganizacyjnego b. Starostwa (przyszłego Wydziału Ogólnego). Biuro Prezydialne Miejskiej Rady Narodowej włączone zostaje organizacyjnie do wydziału ogólnego b. Zarządu Miejskiego jako oddział Biura Prezydium. Akta personalne tych Biur przyjmuje i prowadzi w Prezydiach PRN referat personalny (przyszły referat kadr), w Prezydium MRN Szczecin Wydział Kadr (dotychczasowy samodzielny Oddział), w Słupsku referat kadr (dotychczasowy samodzielny oddział).

3. Dotychczasowe ewidencje, dzienniki, spisy spraw prowadzone dla tych akt w Biurze Prezydialnym R. N. należy zamknąć klauzulą słowną i podpisem. Załatwione ostatecznie akta i dzienniki przekazać do archiwum Prezydium. Wpływającą korespondencję notować w spisach spraw referatów, Wydziałów Prezydiów, zakładając w miarę potrzeby nowe teczki i spisy spraw dla nowych kategorii aktów.

4. Pisma wychodzące w sprawach Prezydium podpisywane przez przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego lub sekretarza prezydium zaopatrywać należy w lewym górnym rogu w nagłówek: Prezydium Powiatowej (Miejskiej) Rady Narodowej w .... Nr .... Podpisy pod treścią tych pism będą brzmiały: Za Prezydium Rady Narodowej — (z uwidocznieniem pod podpisem zajmowanego stanowiska) Przewodniczący Prezydium, Z-ca Przewodniczącego Prezydium, Sekretarz Prezydium, Członek Prezydium.

Wszystkie inne pisma w zakresie właściwości wydziałów, referatów Prezydium winny nosić nagłówek: Prezydium Powiatowej (Miejskiej) Rady Narodowej w ...... Wydział (Referat) .... Nr .... Pisma, do podpisywania których upoważnieni zostali wg dotychczas obowiązujących przepisów odnośni naczelnicy wydziałów, kierownicy referatów, należy zaopatrywać przy podpisie pod treścią w napis: Za Prezydium Rady Narodowej Kierownik Wydziału (Kierownik Referatu).

5. Wszystkie pisma redagować należy w trzeciej osobie.

6. Zakres właściwości referatów, wydziałów Prezydium Rady Narodowej do czasu ustalenia przez władze naczelne pozostaje bez zmian.

7. Ze względów oszczędnościowych należy zużytkować aż do wyczerpania zapasy istniejących druków, blankietów, nakazów itp. formularzy, przez dokonanie na nich tylko koniecznej zmiany w nazwie organu przez odciśnięcie stosownej pieczęci.

Pieczęcie nagłówkowe, stemple wejściowe oraz pieczęcie okrągłe zamówi centralnie prezydium WRN. Narazie należy używać pieczęci okrągłej Rady Narodowej oraz zamówić na miejscu jeden stempel wejściowy dotychczasowego formatu ze zmianą jedynie nagłówka na napis: „Prezydium PRN w ....”. Nowe nagłówki na blankietach drukować na maszynach do pisania.

8. Wszyscy bez wyjątku na stanowisko pracownicy komórek organizacyjnych Prezydium Rady Narodowej winni natychmiast dokładnie zapoznać się z treścią ustawy z 20. III. 1950 r. oraz Monitorem Polskim Nr A-57 z 20. V. 1950 r.

W tym celu należy podane przepisy zreferować i omówić szczegółowo na konferencjach — odprawach. Ponadto należy dokładnie zapoznać pracowników z niniejszymi przepisami dotyczącymi tymczasowej organizacji oraz instrukcją rozdziału i przydziału korespondencji.

Nr O. Org. II-2a/8/50

Instrukcja rozdziału i przydziału wpływającej korespondencji

I. Rozdział i przydział poczty.

1. Wszystkie pisma wpływające do Prezydium adresowane będą: Do Prezydium Pow. Rady Narodowej (Miejskiej Rady Narodowej) z ewentualnym podaniem referatu, wydziału, Do Przewodniczącego Perzydium PRN (MRN), Do Zastępcy Przewodniczącego Prezydium PRN (MRN), Do Sekretarza Prezydium PRN (MRN). Mogą również wpływać pisma adresowane imiennie. Ponadto pisma odresowane do różnych komisji urzędujących przy PRN wzgl. MRN.

2. Po odebraniu korespondencji z Poczty i Biura Podawczego, kierownik Kancelarii Ogólnej Prezydium przede wszystkim natychmiast podzieli pocztę kierując się adresami widocznymi na kopertach na następujące zasadnicze grupy:

Grupa I-sza

a) pisma adresowane imiennie do Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz Sekretarza Prezydium Rady Narodowej,

b) Wszystkie pisma władz naczelnych:

1. Rady Państwa,
2. Prezydium Rady Ministrów,
3. Ministerialne bez względu na to czy adresowane są do członka Prezydium, czy też jednego z wydziałów Prezydium.
4. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej bez względu na to czy są adresowane do członka Prezydium, czy też referatu, wydziału,

c) pisma władz II instancji,

d) wszystkie pisma adresowane do różnych Komisji Rady Narodowej,

e) zażalenia, skargi, prośby obywateli,

f) protokóły posiedzeń Prezydium GRN (MRN miast niewydzielonych),

g) protokóły plenarnych posiedzeń GRN (MRN),

h) wszystkie pisma tajne i poufne,

i) pisma zawierające uchwały rad narodowych do zatwierdzenia.

Grupa II-ga

Wszystkie inne pisma z wyłączeniem ministerialnych i Prezydium WRN adresowane do Prezydium z podaniem referatu względnie wydziału.

3. Do Sekretariatu Przewodniczącego Prezydium należy natychmiast przesłać za pokwitowaniem po odnotowaniu w książce kontroli następujące pisma z grupy I-szej:

a) adresowane imiennie (nierozpieczętowane) wzgl. adresowane wprost do Przewodniczącego,

b) wszystkie pisma władz naczelnych (Rady Państwa, Prezydium Rady Ministrów, ministerialne i Prezydium WRN) adresowane do referatów, wydziałów, nad którymi bezpośredni nadzór sprawuje Przewodniczący,

c) wszystkie pisma tajne i poufne. Pisma tajne i poufne doręczać w nierozpieczętowanych kopertach z zachowaniem przepisów dotychczasowej instrukcji o zabezpieczeniu tajności i poufności spraw.

4. Do Sekretariatu Z-cy Przewodniczącego Prezydium należy natychmiast przesłać za pokwitowaniem po odnotowaniu w książce kontroli następujące pisma z grupy I-szej:

a) adresowane imiennie (nierozpieczętowane) względnie adresowane do Zastępcy Przewodniczącego,

b) pisma ministerialne i prezydium WRN adresowane do referatów, wydziałów, nad którymi bezpośredni nadzór sprawuje Zastępca Przewodniczącego.

5. Do Sekretarza Prezydium należy natychmiast przesłać za pokwitowaniem po odnotowaniu w książce kontroli następujące pisma:

a) adresowane imiennie (nierozpieczętowane) względnie adresowane wprost do Sekretarza Prezydium,

b) wszystkie pisma kierowane do różnych komisji Rady Narodowej (zasadniczo Sekretarz Prezydium winien sprawować nadzór nad obsługą wszystkich komisji Rady Narodowej),

c) zażalenia, skargi i prośby obywateli,

d) protokóły posiedzeń Prezydium GRN — (MRN miast niewydzielonych),

e) protokóły plenarnych posiedzeń GRN i MRN miast niewydzielonych,

f) pisma zawierające uchwały Rad Narodowych (GRN — MRN) do zatwierdzenia,

g) pisma władz naczelnych adresowane do referatów (wydziałów) podlegających bezpośrednio nadzorowi Sekretarza Prezydium.

6. Nierozpieczętowane pisma (tajne, poufne i urzędowe imiennie adresowane) należy również uprzednio wpisać do specjalnych kontroli wpływów na podstawie danych umieszczonych na kopercie.

7. Wszystkie inne pisma (Grupa II-ga) adresowane do Prezydium z podaniem referatu względnie Wydziału po zanotowaniu w kontroli przesłać za pokwitowaniem odnośnym referatom, wydziałom.

8. Kierowników referatów, (wydziałów) obowiązuje nadal osobiste przedkładanie celem omówienia i wyjednania decyzji przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego wzgl. sekretarza Prezydium (zależnie od wyznaczonego przez Prezydium nadzoru) tych wyżniejszych spraw, które były poprzednio zastrzeżone do decyzji Starosty (Wicestarosty), Prezydenta (Wiceprezydenta) wzgl. spraw na aktach, których odnośni członkowie Prezydium poczynili odpowiednie wzmianki.

II. Rejestracja w Sekretariatach: Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza Prezydium.

9. Sekretariaty przygotują książki doręczeń korespondencji oddzielnie dla każdego referatu (Wydziału). Książek doręczeń posiadać musi każdy sekretariat tyle ile referatów (wydziałów) podlega bezpośredniej kontroli przedstawicielowi Prezydium, do którego sekretariat należy.

10. Wpływającą z kancelarii korespondencję Sekretariat wkłada do odnośnych teczek sporządzonych dla każdego referatu (Wydziału). Przed doręczeniem lub po zwrocie przejrzanej przez szefa korespondencji (w zależności od tego czy sekretariat dysponuje czasem przed, czy też po przejrzeniu przez szefa poczty) Sekretariat wpisuje do odnośnej dla danego referatu (wydziału) książki doręczeń i doręcza odnośnemu referatowi (Wydziałowi) przejrzaną przez szefa korespondencję.

11. Książka doręczeń korespondencji do referatów (wydziałów) winna zawierać następujące rubryki:

1) data dnia,
2) skrót nazwy urzędu nadającego i numer pisma,
3) pokwitowanie odbioru.

12. Korespondencję tajną należy oddzielnie przesyłać w zapieczętowanych kopertach za pokwitowaniem w specjalnej książce doręczeń wprost do kierownika referatu (Wydziału), który prowadzi odnośną dla danej korespondencji tajną kancelarię.

13. Kancelaria Ogólna Prezydium prowadzi dla korespondencji wpływającej następujące ewidencje — kontrole:

a) ewidencję pism władz naczelnych,

b) książkę doręczeń korespondencji tajnej,

c) książkę doręczeń korespondencji zwykłej. W niej należy notować również korespondencję poufną przekazywaną w zamkniętych kopertach: Do Przewodniczącego, Do Z-cy Przewodniczącego, Do Sekretarza Prezydium,

d) książki doręczeń korespondencji na referaty i wydziały.

Poz. 98

Szczecin, dnia 14 czerwca 1950 r.

Prezydium
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Szczecinie
Wydział Rolnictwa i Leśnictwa
Oddział Weterynarii
Nr Wet. L. III-5/1/50

ZARZĄDZENIE

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 14 czerwca 1950 r. o ustanowieniu państwowej komisji egzaminacyjnej kucia koni dla osób, które nie ukończyły szkoły ani kursu kucia koni.

Na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22. III. 1928 r. o kwalifikacjach zawodowych osób trudniących się samodzielnie kuciem koni (Dz. U. R. P. Nr 36, poz. 334) oraz §§ 20 — 26 rozporządzenia wykonawczego Ministra Rolnictwa z dnia 1. X. 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr 92, poz. 807) zmienionego rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 20. X. 1932 (Dz. U. R. P. Nr 1/33, poz. 3) zarządza się co następuje:

1) Do przeprowadzenia egzaminów dla osób zamierzających wykonywać zawód kucia koni, a które nie ukończyły szkoły ani kursu kucia koni ustanawia się na obszarze województwa szczecińskiego państwową komisję egzaminacyjną kucia koni o następującym składzie:

Przewodniczący komisji — Bałko Roman, wojewódzki lekarz wet.Członkowie komisji: ob. Jagodziński Bronisław, mistrz kowalski, przedstawiciel Izby Rzemieślniczej — prowadzi praktyczny egzamin, ob. kpt. Zbozień Mieczysław, lek. wet. — przedstawiciel D. O. W. II., ob. Bogdanowicz Antoni, przedstawiciel Związku Samopomocy Chłopskiej.

2) Egzamin odbywać się będzie w miarę potrzeby w miejscu i czasie każdorazowo wyznaczonym i podanym do wiadomości przez ogłoszenie w Szczecińskim Dzienniku Wojewódzkim. Jednocześnie przewodniczący komisji egzaminacyjnej zawiadamia pisemnie kandydatów o dopuszczeniu ich do egzaminu.

3) Opłata za egzamin przed państwową komisją egzaminacyjną kucia koni dla osób, które nie ukończyły szkoły ani kursu kucia koni wynosi po 2.500 zł od każdego kandydata.

4) Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Za Prezydium Rady Narodowej, Marszał Stefan, Kierownik Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa.

Poz. 99

Szczecin, dnia 5 czerwca 1950 r.

Prezydium
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Szczecinie
Wydział Osiedleńczy
Nr Osiedl. Nrol. VII/O/21/50.
Dot: zarachowań z terenu Litwy
Kowieńskiej Łotwy.

Do wszystkich Prezydiów Powiatowych Rad Narodowych i Miejskich m. Szczecina i Słupska.

Prezydium WRN wyjaśnia, że w przypadkach gdy prawo do zarachowania za mienie pozostawione na obszarze Litwy Kowieńskiej i Łotwy, jak i na terenach, które nie wchodziły w skład Państwa Polskiego 1. IX. 1939 r. zostało przyznane na podstawie opisów mienia pozostawionego przez Komisje Mieszane, należy przy obliczaniu zarachowania jako mnożnik dla powiatów, stosować mnożnik 0.8, jako przeciętny z mnożników ustalonych uchwałą Gł. Komisji z 4. II. 48 r

Jednocześnie Prezydium poleca nie przekładać na KON, aż do otrzymania wskazówek z tut. Urzędu, wniosków o zarachowanie za mienie pozostawione na terenie Litwy.

Za Prezydium Rady Narodowej, po. kierownik Wydziału Osiedleńczego, Białek Zofia.

Poz. 100

Szczecin, dnia 7 VI. 1950 r.

Prezydium
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Szczecinie
Wydział Rolnictwa i Leśnictwa
Oddział Weterynarii
Nr Wet. L. III-1/18/50.
Udział powiatowych lekarzy wet.
w komisjach przeglądu koni
i komisjach licencyjnych.

Do Prezydiów Powiatowych Rad Narodowych i Miejskich m. Szczecina i Słupska

Na podstawie pisma Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych, Departament Weterynarii z dn. 22. 5. 1950 r. Nr W. A. II-3/102 w sprawie rejestracji koni w roku 1950 r. zarządza się co następuje:

W myśl zarządzenia Ministerstwa Administracji Publicznej z dn. 10. 5. 1950 r. Nr Wojsk. 1051/50 o składzie komisji przeglądowych koni, w skład omawianych komisji wchodzą powiatowi lekarze wet. wobec czego zabrania się na przeglądy koni delegować lekarzy wet. z P. Z. L. Z. To samo dotyczy udziału lekarzy weterynaryjnych P. Z. L. Z. w komisjach licencji ogierów, buhajów, knurów i tryków.

Koszta podróży i diet powiatowych lekarzy wet. biorących udział w omawianych komisjach pokrywa się z § 3.

W razie choroby powiatowego lekarza wet. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej wyznaczy zastępcę.

Za Prezydium Rady Narodowej, Kierownik Oddziału Weterynarii, Jasiewicz Józef Lek. Wet.

Poz. 101

Szczecin, dnia 10 czerwca 1950 r.

Prezydium
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Szczecinie
Wydział Osiedleńczy
Nr Osiedl/Nrol/VII/O/23/50
Dot.: Nowelizacja rozporządzenia
Rady Ministrów z dn. 20. XII. 1947 r.

Do Wszystkich Prezydiów Powiatowych Rad Narodowych i Miejskich m. Szczecina i Słupska.

W Dzienniku Ustaw RP Nr 17, poz. 144 (z dn. 24. IV. 1950) ukazało się rozporządzenie Rady Ministrów z dn. 1. IV. 1950, zmieniające rozp. R. M. z dnia 20. XII. 1947 (Dz. U. R. P. Nr 2 z r. 1948) o określeniu niektórych cen sprzedażnych lub czynszów przy przekazywaniu mienia nierolniczego na obszarze Z. O. i b. W. M. Gdańska.

W stosunku do poprzedniego brzmienia przepisów o zniżce pracowniczej wprowadzone zostały obecnie następujące zmiany:

1. Prawo do zniżki ceny sprzedażnej zostało rozszerzone na pewne nowe kategorie nabywców, należących do świata pracy, którym dotychczasowe, zbyt sztywne i formalistyczne brzmienie § 1 lit. a, rozp. R. M. nie pozwalało na jej uzyskanie. Jest to wprowadzenie w życie szeregu słusznych postulatów wysuwanych z różnych stron.

2. Uprawnienia do zniżki zostały o tyle zwężone, że nie przysługuje ona odtąd osobom, których wynagrodzenie za prace nie stanowi głównego źródła utrzymania ich rodziny. W tej części nowela właściwie jest tylko formalnym usankcjonowaniem zasad faktycznie stosowanych dotychczas w praktyce.

Wejście w życie znowelizowanych przepisów o zniżce pracowniczej pozwala na rozpatrzenie tych wszystkich zalegających spraw, których przy dotychczasowym brzmieniu §-1 nie można było załatwić pozytywnie (przez przyznanie zniżki), a których załatwienie negatywne (odmowa zniżki) byłoby społecznie niesłuszne.

Prawo do zniżki pracowniczej otrzymali obecnie:

1. Pracownicy zamieszkali na obszarze Z. O. i b. W. M. Gdańska, zatrudnieni poza tym obszarem (§-1 lit. b). Przepis ten ma szczególnie duże znaczenie na takich terenach jak Górny Śląsk lub rejon Gdynia — Gdańsk, gdzie wielu pracowników, mieszkających na obszarze objętym akcją uwłaszczeniową nie mogło uzyskać zniżki tylko dlatego, że miejsce ich pracy leżało na ziemiach starych. Przy stosowaniu tego przepisu należy jednak pamiętać, że wg intencji ustawodawcy, chodzi tu o te osoby, które mieszkając na stałe na Z. O. lub terenie b. W. M. Gdańska — faktycznie dojeżdżają tylko do miejsca swej pracy.

2. Marynarze (§-1 lit. c), bez względu na port macierzysty statku wzgl. okrętu, na którym służą lub miejsca swej służby. Marynarze portu gdyńskiego mają więc prawo do zniżki przy nabywaniu nieruchomości na Z. O. lub obszarze b. W. M. Gdańska.

3. Członkowie spółdzielni pracy (§-1 lit. d), przy czym chodzi tu jednak jedynie o członków tych spółdzielni, które są faktycznie spółdzielniami pracy. Sposób załatwienia tych spraw zostanie podany dodatkowo.

4. Emeryci, inwalidzi, renciści (§-1 ilt. e i f).

5. Osoby zwolnione przez władze skarbowe od podatku obrotowego z tego tytułu, że wykonują czynności polegające przeważnie na pracy fizycznej, której celem nie jest wytwarzanie lub przerób i które nie są rzemieślnikami w rozumieniu prawa przemysłowego (§-1 lit. g). Chodzi tu np. o takich pracowników jak tragarze kolejowi.

Zniżka z tego tytułu może być przyznana wyłącznie na podstawie zaświadczenia właściwych władz skarbowych, że ubiegający się o jej przyznanie został zwolniony o podatku obrotwego na podstawie art. 4 pkt. 39 dekretu z dnia 25. X. 1948 r. Zaświadczenie winno być dołączone do akt sprawy.

6. Osoby, którym prawo do zniżki przyzna Minister Administracji Publicznej (§-1 lit. h) wzgl. Minister, który przejmie akcję uwłaszczeniową po likwidacji M. A. P.

Przepis ten został wstawiony do rozporządzenia ze względu na to, że mimo bardzo poważnego rozszerzenia kręgu osób, które mogą korzystać ze zniżki — mogą się jednak w praktyce zdarzyć wypadki, w których osobę ze wszech miar zasługującą na traktowanie jej na równi z całym światem pracy, nie będzie można zaliczyć do żadnej z kategorii objętych rozporządzeniem.

Będą to jednak sprawy bardzo wyjątkowe i zniżka w oparciu o ten przepis przyznawana będzie tylko w nadzwyczaj uzasadnionych wypadkch.

Zarządzenie M. A. P. w sprawie zniżek dla rzemieślników wydane zostanie dodatkowo.

Za Prezydium Rady Narodowej p. o. Kierownik Wydziału Białek Zofia.

Poz. 102

Szczecin, dnia 13 czerwca 1950 r.

Prezydium
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Szczecine
Wydział Pracy i Pomocy Społecznej
Nr Ips. Pl. II-3/3/50
Wyłączenie sprawozdawczości odcinka opieki nad matką i dzieckiem do lat 3-ch z zakresu działalności Wydziału Pracy i Pomocy Społecznej

Do Wszystkich Prezydiów Powiatowych Rad Narodowych, Miejskiej Rady Narodowej w Szczecinie i Słupsku

W związku z zanotowanym faktem, że szereg Prezydiów Powiatowych Rad Narodowych pomimo wyraźnego uregulowania tematyki, formy i terminowości sprawozdań zarządzeniem z dnia 24. II. 1950 r. Nr j. w. — nadsyła nadal pod adresem Wydziału Pracy i Pomocy Społecznej sprawozdania z zakresu opieki nad matką i dzieckiem do lat trzech, Prezydium Wojew. Rady Narodowej wyjaśnia, że sprawozdania z zakresu opieki nad matką i dzieckiem do lat trzech należy przedkładać Wydziałowi Zdrowia względnie Centralnej Wojew. Poradni Ochrony Macierzyństwa i Zdrowia Dziecka.

Zwraca się uwagę, na obowiązek terminowego przedkładania sprawozdań, ustalonych zarządzeniem tut. z dnia 24. II. 50 r. Nr Ips. Pl. II-3/3/50, z uwagi na zapoczątkowaną klasyfikację wydajności pracy organów pomocy społecznej na strzeblu władz I instancji.

Nieterminowe przedkładanie sprawozdań począwszy od dnia 1 czerwca br. pociągać będzie w skutkach wstrzymanie subwencji dla danego Prezydium PRN.

Za Prezydium WRN Józef Jendza, Kierownik Wydziału.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

KOMUNIKAT

Dyrekcji Okręgowej Poczty i Telekomunikacji w Szczecinie.

Zostały uruchomione placówki p. t:.
1. w Pobierowie, pow. Kamień od 19. V. do 30. IX. 1950 r.,
2. w Sępolnie Wielkim, pow. Miastko od 20. V. 1950 r.

Godziny urzędowania agencji w dnie powszednie od 8—12 i 15—18; w niedziele i święta od 9 do 11.

Rejon Lasów Państwowych w Szczecinku zawiadamia, że w związku z reorganizacją Lasów Państwowych, na podstawie zarządzenia Ministerstwa Leśnictwa z dnia 6 kwietnia 1950 r. zn. spr. Nr II Ustr. 003/68 zostało utworzone z dniem 1 kwietnia 1950 r. Biuro Zespołu Nadleśnictw w Złotowie w powiecie złotowskim obejmujące Nadleśnictwa Państwowe: Dąbrowa Otoczysta, Krajenka, Lędyczek, Radawnica i Złotów.

Nadleśnictwa podporządkowane wyżej wymienionemu Biuru Zespołu Nadleśnictw podlegają bezpośrednio dawnemu Biuru, ześ Biuro Z. N. podlega Rejonowi Lasów Państwowych w Szczecinku.

Na podstawie zgłoszenia unieważnia się zagubione (skradzione) następujące dokumenty:

305) Zarząd Gminy w Jarszewie pow. Kamień Pomorski — kwitariusz Nr 93 z 1949 wyd. przez PZUW Kamień Pomorski.

306) Maśnik Józef — Szczecin Św. Łucji 20 m. 2 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Szczecin, odc. zameld. wyd. przez Zarz. Miejski w Szczecinie.

307) Kiełduszysz Witold — Wałcz, Spokojna 3 m. 1 — leg. służb. Nr 183/Rol/1965 wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

308) Centrala Zaopatrzenia Materiałowego Przem. Metal. — Warszawa, Senatorska 6 — dow. rejstr. Nr rejestr. A-70829 na samoch. „Opel-Super" wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie dla Zarz. Głównego Składnic Remanentów Zbroj. w Koszalinie.

309) Wojciechowski Stanisław — Szczecin - Głębokie, Pogodna 28 — leg. służb. Nr 207/Rol/1992 wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

310) Popielski Adam — Człuchów, Jeziorna 19 — książ. wojsk. seria 0848592 S.E. wyd. przez RKU w Szczecinie, leg. służ. Nr 5824 wyd. przez Urz. Wojew. Szczeciński, leg. Z.Z.P.P. Nr 29954 wyd. przez Zarz. Koła Człuchów, (niem.) karta pracown. wyd. przez Urz. Pracy Gelsenkirchen, zaśw. repatr. wyd. przez P.U.R. Człuchów.

311) Dziadkowski Paweł — Miastko, Długa 15 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Koszalin.

312) Sujkowski Tadeusz — Szczecinek, Winniczna 14 — pozw. na prowadz. pojazd. mechan. wyd. przez Star. Pow. w Słupsku.

313) Kisiel Aleksander — Gryfice, Klasztorna 15 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Gryfice.

314) Fydrych Jan — Szczecin, Tarczyńskiego 2 m. 2 — książ. świadcz. lekarskich Nr 887/25/67 wyd. przez Komendę Wojewódzką M.O. w Szczecinie.

315) Pażyszek Jan — Szczecin, Długosza 22 m. 8 — leg. rodzinna Nr 6097 wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie na nazw. Pażyszek Antonina.

316) Techniczna Obsługa Rolnictwa Przed. Państw. W. R. — Gryfice, Bohaterów Stalingradu 31 — dow. rejestr. Nr C. 81101 na samach. G. M. C. Nr siln. 270354216, podwozia 71606-A1 wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

317) S. P. Komenda Wojewódzka — Szczecin, Wawrzyniaka 5 — karta rejestr. Nr A-7231 na motocykl marki Jawa wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

318) Godula Czesław — Słupsk, Popławskiego 6 — karta rejestr. Nr 19950 na samoch. Adler Junior Triumpf Nr siln. 242756 podw. 147652 wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

319) Wolański Władysław — Szczecin, Sławomira 14 m. 8 — tymcz. zaśw. tożs. wyd. przez gm. Czarnowo, odc. zameld. wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin, leg. PZPR, leg. Tow. P. P. R., zaśw. pracy wyd. przez Teatr Polski Szczecin.

320) Pieniążek Jan — Szczecinek, 9-go Maja 2 m. 3 — tymcz. zaśw. o demobilizacji wyd. przez RKU Szczecinek.

321) Ryczek Stanisław — N. Święta, gm. Kleszczyna, pow. Złotów — dow. tożs. wyd. przez Zarz. gm. Kleszczyna, leg. Zw. Sam. Chł. wyd. przez Zw. Sam. Chł. w Nowej Świętej, karta rower. Nr ramy 368913 marki Falter.

322) Słupecki Tadeusz — Suliszewo, pow. Choszczno — książ. wojsk. wyd. przez RKU Stargard.

323) Szymański Władysław — pieczątka (zapłacono inkasent Nr 32 Z. E. O. S.).

324) Zabłocki Tadeusz — książ. wojsk. wyd. przez RKU Białogard, odc. zam. i dow. osob. wyd. przez gm. Będzino.

325) Widuch Jan — dow. tożs. wyd. przez gm. Będzin.

326) Pawłowski Jan — Lędowo, pocz. Ustka, pow. Słupsk — książ. wojsk. wyd. przez RKU Słupsk.

327) Pohorecki Roman — Szczecin, Syrokomli 4 m. 2 — prawo jazdy na samoch. wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin, książ. wojsk. wyd. przez RKU Szczecin, odc. zameld. wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin, dow. osob. wyd. przez gm. Dobra.

328) ZMP Szczecin — dow. rejestr. Nr M. 1773 na motocykl wyd. przez Urz. Wojew. w Gdańsku.

329) C. Hartwig S. A. — Szczecin, Potulicka 3 — dow. rejestr. T-70129 na samoch. cięż. marki G. M. C. wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

330) Grzesiak Władysław — Golanice, pow. Myślibórz — książ. wojsk. Nr 0233368 wyd. przez RKU Dębno.

331) Kleszcz Andrzej — Boleszkowice, Poniatowskiego 243, pow. Chojna — dow. tożs. i odc. zameld. wyd. przez Zarz. Miej. Boleszkowice.

332) Wernik Bolesław — Szczecin, Kaszubska 44 m. 8 — książ. wojsk. Nr 0370523 wyd. przez RKU Szczecin.

333) Możdżeń Ryszard — Szczecin, Reduty Ordona 42, m. 1 — pozw. na prow. pojazd. mechan. Nr 137/49 kat. III, wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin.

334) Państw. Komun. Samoch. Eks. w Szczecinie, Niedziałkowskiego 23 — dow. rejestr. Nr A-71085 na samoch. wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

335) Pow. Zarząd Drogowy — Drawsko — tablica rejestr. A-70741 na samoch. osob. marki „Opel" wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

Szaliński Antoni — Szczecin, Jana Kazimierza 6/15 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Szczecin, leg. Zw. Zaw. Szczecin, zaśw. zwoln. z pracy z Centrali Złomu i Stoczni w Szczecinie, odc. zameld. wyd. przez Zarz. Miej. w Szczecinie.

337) Kołoszyc Marian — Choszczno, Sienkiewicza 2 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Stargard, prawo jazdy Nr 0008/49 wyd. przez Star. Pow. Choszczno, książ. bilet. Nr 115866 i bilet okres. Nr 071729 wyd. przez DOKP Szczecin.

338) Michalczuk Helena — Szczecin, Bolesł. Krzywoustego 14 m. 12 — leg. Nr 3632 Akademii Handl. w Szczecinie.

339) Kapitański Henryk — Szczecin, Pocztowa 6 m. 5 — prawo jazdy Nr. 0514/49 kat. III-a na sam. i motocykl wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin.

340) Maliszewski Józef — Gronowo, pocz. Stare Gornowo, pow. Złotów, książ. wojsk. wyd. przez RKU Wałcz.

341) Wieder Stanisława — Dygowo, pow. Kołobrzeg — odc. zameld. i zaśw. tożs. wyd. Zarz. gm. Dygowo.

342) Bujko Władysław — Szczecin - Gumieńce, Krótka 1 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Szczecin, karta rejestr. Nr A-72702 na samoch. marki Chewrolet własn. Państw. Browar. wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie, prawo jazdy, odc. zameld., wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin, tymcz. zaśw. tożs., odc. wymeld. wyd. przez Zarz. Miej. Ustka, leg. służ. Państw. Browar., leg. Zw. Zaw. Trans. w Słupsku.

343) Kaluża Witold — Szczecin, Al. Wojska Polskiego 52 — dow. rejestr. Nr H-72415 na sam. osob. marki Wanderer wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

344) Polak Józef — Reczyce, gm. Boleszkowice, powiat Chojna — 3 odc. zameld. na nazw. Polak Józef, Polak Weronika i Polak Helena wyd. przez Zarz. gm. Boleszkowice.

345) Szymański Władysław — Szczecin, Sławomira 18/25 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Pabianice, zwoln. z pracy wyd. przez Centr. Tekstylną w Szczecinie, odcś zameld. wyd. przez Zarz. Miej. w Szczecinie, metr. urodz.

346) Borys Edward — Świeszewo, gm. Trzygłów, pow. Gryfice — prawo jaździ II kat. wyd. przez Star. Powiatowe w Gryficach.

347) Kamiński Ryszard — Zegrze, pocz. Krępa, powiat Koszalin — prawo jazdy Nr 6762 na sam. wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

348) Państw. Szpital Kliniczny — Szczecin, Pl. Unii Lubelskiej — dow. rejestr. Nr H-71548 na samoch. cięż. marki Fiat Polski wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

349) Kołomycki Marian — Szczecin, Podgórna 32/4 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Olsztyn, 3 zaświad. nadania Krzyża Walecznych, Wolność i Zwycięstwo, zaudział w bitwie Berlina.

350) Słostowski Wacław — Szczecin, Mazurska 28 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Wieluń.

351) Radziwanowski Kazimierz — Bytów, Żymierskiego 89 — zaświad. pobor. przedpoborowe wyd. przez RKU Słupsk.

Grabowski Walenty — Gajewo, pocz. Staw Szcz., pow. Myślibórz — książ. wojsk. Nr 0233661 seria E wyd. przez RKU Chojna, tymcz. zaświad. tożs. Nr 117 wyd. przez Zarz. Gm. Staw.

353) Patek Kazimierz — Świeszyno, pocz. Miastko — książ. wojsk. wyd. przez RKU Szczecinek.

354) Niszcz Wincenty — Świnoujście, Gen. Świerczewskiego 15 — dow. rejestr. Nr H-70367 na samoch. cięż. marki Ford wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

355) Malinowski Józef — Świnoujście, Gen. Świerczewskiego 66 — dow. rejestr. Nr H-72186 na sam. osob. marki DKW wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie.

356) Tomaszewicz Bronisław — Goleniów, Kol. Helenów, Sikorskiego 12 — książ. wojsk. Nr 0124934 wyd. przez RKU Gryfice.

357) Dzinkowski Jan — leg. TPŻ, 4 odc. zameld., książ. wojsk. wyd. przez RKU Białogard.

358) Janka Edmund — książ. wojsk. wyd. przez RKU Białogard.

359) Kobus Kazimierz — metr. urodz.., leg. ZMP, 74 znaczki ZMP, dow. osob. wyd. przez gm. Świeszyno.

360) Specyalski Zygmunt — Szczecin, Płk. Więckowskiego 3 m. 8 — leg. Nr 30078 Zw. Zaw. Prac. Państw. Urz. Wojew. w Szczecinie.

361) Kipper Gerhard — Szczecin, Jedn. Narodowej 40 — prawo jazdy Nr 0012/49 kat. II na samoch. wyd. przez Star. Pow. Biskupiec.

362) Łysiak Józef — Warszów, Łąkowa 2, pow. Wolin — książ. wojsk. Nr 0529734 seria E wyd. przez RKU Świdnica.

363) Ratka Józef — Człopa, Żymierskiego 5, pow. Wałcz — odc. zameld. wyd. przez Zarz. Miej. Człopa.

364) Milewczyk Bernard — Rudna, gm. Kleszczyna, pow. Złotów — książ. wojsk. wyd. przez RKU Wałcz.

365) Burzyńska Halina — Czaplinek, Wałecka 45, pow. Szczecinek — leg. służb. Nr 149230 wyd. przez Wydz. Pow. Szczecinek.

366) Wolski Franciszek — Szczecin, Bohaterów Warszawy 104 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Gorzów, dow. osob. wyd. przez gm. Ogrody, leg. straż., leg. Samop. Chłop., zaśw. pracy wyd. przez PPRK, leg. tramwajową.

367) Rzeczycki Edward — Szczecin-Osowo, Chorzowska 27 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Kraśnik-Lubelski, świad. szkolne, odc. zamel. wyd. przez gm. Warszewo.

368) Tataruch Stanisław — Szczecin, Żupańskiego 18 m. 17 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Szczecin, leg. Zw. Prac. Spółdz., karta repatr. wyd. w Dziedzicach, pozw. na prow. pojazd. mechan. kat. III i odc. zameld. wyd. przez Zarz. Miejski w Szczecinie.

369) Gągolewicz Władysław — Słupsk, M. Buczka 8 m. 4 — leg. Nr 09387 wyd. przez Zw. Zaw. Prac. Sąd. i Prok. Sądu Okręg. w Słupsku.

370) Gągolewicz Helena — Słupsk, M. Buczka 8 m. 4 — leg. Nr 630, zniż. na przej. kolej. państw. wyd. przez Prez. Sądu Apel. w Gdańsku.

371) Twarowska Jadwiga — Gardna - Mała, gm. Gardna-Wielka, pow. Słupsk — tymcz. zaśw. tożs. Nr 250 oraz odc. zameld. wyd. przez Zarz. gm. Gardna-Wielka.

372) Saryczew Paweł — Hanki, gm. Hanki, pow. Wałcz — Karta Ewakuacyjna Nr 11523 wyd. przez Polsko - Radziecką Komisję Miesz. do spraw ewakuacji w Ałtajskim Kraju.

373) Szadłowski Bolesław — Szczecin, Wilsona 19 m. 11 — dow. osob. wyd. przez Zarz. gm. Śniadowo, karta rejestr. i odc. zameld. wyd. przez Zarz. Miej. w Szczecinie, leg. Zw. Zaw., zaśw. pracy Spółdz. Pracy Krawieckiej w Szczecinie.

374) Turkowski Stanisław — Maszewo, pow. Nowogard — dow. rejestr. Nr K-7144 na motocykl marki Puch wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

375) Łaźniak Marian — Szczecin-Gumieńce, Krzywa 8 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Kalisz, odc. zamel. wyd. przez Zarz. Miejs. w Szczecinie, dow. rejestr. portowej wyd. przez Pośred. Pracy, różne zaśw. pracy.

376) Rak Mikołaj — Lubicz, gm. Widuchowo, pow. Gryfino — dow. osob. i odc. zamel. wyd. przez Zarz gm. Widuchowo, książ. wojsk. wyd. przez RKU Szczecin.

377) Prezydium Woj. Rady Narodowej w Szczecinie — dow. rejestr. Nr A-70696 na samoch. marki Stoever wyd. przez Urz Wojew. w Szczecinie.

378) Pawłowski Jan — Słupsk, Płowiecka 5/1 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Słupsk, odc. zamel. wyd. przez Zarz. Miejski Słupsk.

379) Baran Roman — Szczecin, Armii Czerwonej 34/22 — prawo jazdy kat. II+IV Nr. 0363/49 wyd. przez Zarz. Miej. w Szczecinie.

380) Spółdz. Spoż. „Robotnik" — Szczecin, Niedziałkowskiego 22 — tablice rejestr. Nr H-25211 wyd. przez Urz. Wojew. w Łodzi.

381) Lewandowski Mikołaj — Ołanów, pocz. Myślibórz, pow. Myślibórz — utratę przez spalenie książ. inwalidzkiej wyd. przez Star. Pow. Lwów.

382) Oleszek Zbigniew — Wałcz, Al. Zwycięstwa 34 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Wałcz, karta rozpozn. Nr 35621 wyd. w Lublinie, dow. rejestr. na motocykl marki Zündapp Nr rej. motocykla P-7125 wyd. przez Urz. Wojew. w Szczecinie, pozw. na prow. pojazd. mechan. Nr 0004/49 wyd. przez Star. Pow. Wałcz.

383) Prezydium Wojew. Rady Narodowej w Szczecinie — dow. rejestr. Nr A-7085 namotocykl marki N. S. U. wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

384) Prezydium Wojew. Rady Narodowej w Szczecinie — dow. rejestr. Nr 7085 na motocykl marki N. S. U. wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

385) Kowalczyk Bronisław — Nowogard, Promena 13 — książ. wojsk. Nr 012859 wyd. przez RKU Końskie, odc. zamel. wyd. przez Zarz. Miejski Nowogard.

386) Pierzchała Józef — Piaszczyna, gm. Wałdowo, pow. Miastko — książ. wojsk. Nr 0847611 wyd. przez RKU Szczecinek.

387) Buczek Stanisław — Złotów, Kujańska 31 — książ. wojsk. wyd. przez RKU Wałcz.

388) Tarkowski Zdzisław — Szczecin, Piękna 4/20 — książ. świadczeń lekarskich Nr 164/4050 wyd. przez K.W.M.O. Szczecin.

389) Ruszczyński Wiesław — Szczecin, Bohaterów Ghetta 1/17 — prawo jazd. (Fuehrerschein) II kat. wyd. przez Oberburgermeister Królewiec.

390) Szmański Stanisław — Gryfice, Broniszewska 11 — książ. wojsk. wyd. RKU Gryfice, dow. tożs. konia wyd. przez Zarz. Miejs. Gryfice, odc. zameld. wyd. — Zarz. Miejski Gryfice.

391) Prezydium Wojew. Rady Narodowej w Szczecinie — dow. rejestr. Nr A-70036 na samoch. marki DKW wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

392) Hurtownia Wełny — Szczecin, Cieszymira 3 — plomb. ręczna o symb. C. T. 42.

393) Kubiak Maria Teresa — Szczecin, Krasińskiego 97 — odc. zameld. wyd. Zarz. Miej. Szczecin, leg. Zw. Zaw. Prac. Samorz., leg. TPPR, leg. SKRKK, leg. PCK, zaśw. szkolne Liceum Ogóln. Szczecin.

394) Biskupski Walerian — Babin gm. Turze pow. Pyrzyce — karta I rejestr. wyd. przez gm. Snochowice, pow. Kielce, leg. Zw. Zaw. Prac. SBW Szczecin, odc. zamel. wyd. przez gm. Wierzbno.

395) Mielczarek Stanisław — Szczecin, Parkowa 49 m. 8 — odc. zamel. oraz prawo jazdy Nr 0159/49 II kat. wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin, leg. PZPR, leg. TPPR, leg. Nr 173175 Zw. Zaw. Prac. Spółdz.

396) Włodarczyk Julian — Szczecin, Karłowicza 2 — książ. wojsk. wyd. RKU Gorlice, odc. zamel. wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin, leg. Zw. Zaw. Metal. Szczecin.

397) Popiołek Witold — Szczecin, Wilsona 19/11 — odc. zamel. oraz karta II rejestr. wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin, metr. urodz.

398) ZOM Szczecin — krata rejestr. H-70520 na samoch. cięż. GMC wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

399) Techniczna Obsługa Rolnictwa — Szczecin, Santocka 23 — dow. rejestr. Nr A-71422 na samoch. cięż. wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

400) Łazęski Bolesław — Sadlino gm. Długie pow. Stargard — książ. wojsk. seria A Nr 270853 wyd. przez RKU Jelenia Góra.

401) Szymanowski Marian — Szczecin, Piotra Skargi 3 — leg. Nr 12 wyd. przez WRN w Sczzecinie.

402) Przedsiębiorstwo Państwowe Centrala Rybna — Szczecin, Hutnicza 2/3 — dow. rejestr. Nr H-70638 na samoch. półc. marki Hanomag wyd. przez Urz.Wojew. w Szczecinie.

403) Pawluk Jan — Stargard Szczeciński, Wojska Polskiego 116 — książ. wojsk. wyd, przez RKU Stargard, leg. Zw. Zaw. Prac. Kolej. wyd. wyd. przez PKP Stargard, 8 bezpł. biletów przej. wyd. PKP Stargard, leg. Rzemieśln.

404) Borkowski Józef — Szczecin, Śląska 2 m. 13 — prawo jazdy Nr 008149 na samoch. i motocykl kat. II IV wyd. przez Zarz. Mejsk. Szczecin.

405) Zarząd Drogowy — Myślibórz — dow. rejestr. Nr A-71215 na samoch. marki DKW wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

406) Herman Edward — Słupsk, Deotymy 4 m. 4 — prawo jazdy I klasy Nr 0061/49 wyd. przez Zarz. Miejs. Słupsk.

407) Zamorski Stefan — Szczecin, Sportowa 4 m. 22 — indeks Szkoły Inżynierskiej Nr 119.

408) Opiela - Duchowska Wiesława — Szczecin, Bohaterów Ghetta Warszawskiego 8 m. 8 — leg. szkolna wyd. przez Szkołę Inżynierską w Szczecinie.

409) Komenda Wojewódzka ZHP w Szczecinie, al. Armii Czerwonej 29 — karta rejestr. Nr H-71052 na sam. osob. marki „Volskwagen" wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

410) Kundicz Alfred — zezw. na tymcz. przebywanie w Mielnie wyd. przez Starostwo Pow. Koszalin.

411) Kocieniewski Antoni — książ. wojsk. wyd. RKU Białogard.

412) Draws Antoni — Barwice pow. Szczecinek — karta rejestr. wyd. przez RKU Szczecinek.

413) Kwiatkowski Józef — Gąbin gm. Górzyca pow. Gryfice — odc. zamel. wyd. przez gm. Górzyca.

414) Rykowska Maria — Złotów, Targowa 2 — zaświad. Kontroli Paszport. wyd. przez władze M. S. Batory.

415) Kuran Michał — Szczecin, Jedn. Narod. 40/21 — dow. rejestr. Nr T-70526 na sam. marki Olimpia wyd. przez Urz. Wojew. Szczecin.

416) Maciejewski Jan — Szczecin, Mazurska 21 m. 20 — karta rejestr. wozu Nr T-70350 wyd. Urz. Wojew. Szczecin, koncesja Nr 47 wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin, karta rejestr. wyd. przez III Urz. Skarbowy Szczecin.

417) Agater Leopold — Szczecin, Kopernika 16 m. 2 — prawo jazdy I kat. i odc. zamel. wyd. przez Zarz. Miej. Szczecin, leg. Zw. Zaw. Transp., zaśw. z obozu — Niemcy, świad. moraln. — Szczecin.

418) Wilczarski Jerzy — Szczecin, Reymonta 40 — książ. wojsk. wyd. RKU Szczecin, dow. rehabil. — Sąd Grodzki Grudziądz.

419) Filipiak Bolesław — Szczecinek, Wileńska 2 — karta rozpozn. Nr 3234 — Zarz. Miej. Międzyrzecz - Podlaski, zaśw. o przyj. na 3-ci semestr Politechn. Gdańskiej Wydz. Architektury, Indeks Politechniki Warsz. z 1933, pozw. na prow. pojaz. mechan. kl. I i IINr 567 wyd. przez Urz. Wojew. Kielce, zaśw. z pracy wyd. przez Pow. Zarz. Drogowy — Radzyń - Podl. 1938 r.

420) Dąbrowska Eugenia — dow. osob. wyd. — Zarz. gm. Rogowo.

421) Smoliński Eugeniusz — leg. służb. wyd. Wydz. Pow. Kołobrzeg.

422) Dąbrowska Eugenia — odc. zamel. wyd. Zarz. gm. Rogowo.

423) Pastuszko Mieczysław — Potęgowo pow. Słupsk — książ. wojsk. wyd. — RKU Słupsk.

Adres Redakcji: Urząd Wojewódzki — Szczecin, Wały Chrobrego 4, pokój 332, Telefon 4001, wewnętrzny 385.
Adres Administracji: Urząd Wojewódzki — Szczecin, Wały Chrobrego 4, pokój 82. Telefon 4001, wewnętrzny 391.

Warunki prenumeraty oraz cennik ogłoszeń: Prenumerata roczna 1 egz. 1500 zł, półroczna 800 zł, kwartalna 500 zł. Cena pojedyńczego egzemplarza 80 zł. Ogłoszenia o zmianie nazwisk — ryczałt 1200 zł, (wraz z egzemplarzem dowodowym): Ogłoszenie o zagubieniu dokumentów — ryczałt 300 zł (wraz z egzemplarzem dowodowym), ogłoszenia drobne do 100 wyrazów — 30 zł za wyraz. Ogłoszenia większe: 1 strona do 160 wierszy — 8000 zł, ¾ strony do 120 wierszy — 7000 zł, ½ strony do 80 wierszy — 5500 zł, ¼ strony do 40 wierszy — 3000 zł, ⅛ strony do 20 wierszy — 2000 zł. Ogłoszenia tabelaryczne i cyfrowe o 50% drożej.
Prenumeratę i należność za ogłoszenia należy uiszczać z góry na konto czekowe Administracji Szczecińskiego Dziennika Wojewódz kiego Nr X-4666/111.

ODBIORCA

SZG Szczecin 2519. 14. VI. — 27 VI. 50. X-1-1167. 1200